

# JODODAC 2001

*Tasques del coordinador d'assignatura*  
*Cristina Barrado*

Jornades de Docència del DAC



# Reflexions per al debat

- Tipus de funcions
  - Burocràtiques
  - Acadèmiques
    - Dintre l'assignatura -internes
    - Amb altres assignatures -externes
  - Cap (Jefe)
  - Avaluació

# Funcions burocràtiques

- Omplir AADs
- Horaris
- Exàmens:
  - convocatòria, demanar professors per vigilar,
  - fotocopiar, publicar notes, enviar i firmar actes
- Infraestructures laboratoris
- Convocar reunions
- Resoldre baixes i substitucions

# Funcions burocràtiques

- Omplir AADs
- Horaris
- Exàmens:
  - **convocatòria**, demanar professors per vigilar,
  - fotocopiar, publicar notes, enviar i firmar actes
- **Infraestructures laboratoris**
- Convocar reunions
- Resoldre baixes i substitucions

# Funcions acadèmiques internes

- Definir objectius docents
- Planificar curs
- Proposar canvis:
  - Temari, laboratori, bibliografia, avaluació
  - Nous mètodes docents
- Actualitzar col.lecció de problemes i laboratori

# Funcions acadèmiques internes

- Definir objectius docents
- Planificar curs
- Proposar canvis:
  - Temari, laboratori, bibliografia, avaluació
  - Nous mètodes docents
- Actualitzar col·lecció de problemes i laboratori

# Funcions acadèmiques internes (cont)

- Suport als nous professors
- Estudi de noves eines
- Elaborar l'examen
  - Repartir elaboracio d'enunciats i solucions
  - Repartir correcció

# Funcions acadèmiques internes (cont)

- Suport als nous professors
- Estudi de noves eines
- Elaborar l'examen
  - Repartir elaboracio d'enunciats i solucions
  - Repartir correcció



# Funcions acadèmiques externes

- Coordinació de temaris
  - Coneixement d'assignatures pre-requisit
  - Donar-se a conèixer a assignatures posteriors
  - Reunions amb altres coordinadors
- Mantenir el web de l'assignatura
- Mantenir informació guia docent

# Funcions acadèmiques externes

- Coordinació de temaris
  - Coneixement d'assignatures pre-requisit
  - Donar-se a conèixer a assignatures posteriors
  - Reunions amb altres coordinadors
- Mantenir el **web** de l'assignatura
- Mantenir informació guia docent

# Funcions de “jefe”

- Repartir feina
- Repartir grups
- Interlocutor
  - Amb alumnes
  - Amb centre

# Funcions de “jefe”

- Repartir **feina**
- Repartir grups
- Interlocutor
  - Amb alumnes
  - Amb centre

# Funcions d'avaluació

- De l'assignatura
- Dels professors
- Dels resultats acadèmics

# Funcions d'avaluació

- De l'assignatura
- Dels professors
- Dels resultats acadèmics

# Temes de debat

- Quines son les feines “obligatories”?
- Quines es fan habitualment?
- Quines considerem que no “toquen”?
- Delegar una feina pot esdevinir en deixació de la responsabilitat?
- Poden els coordinadors fer i desfer sense consultar ningú?